



UNO DEI 100 COMUNI
DELLA PICCOLA
GRANDE ITALIA

SEGRETERIA GENERALE

Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

Verbale n. 156

Prot. n. 202

OGGETTO: Deliberazione di G.C. n. 59 del 31.3.2017 ad oggetto: “Legge 27.12.97, n. 449 – programmazione del fabbisogno di personale triennio 2017-2019 e piano occupazionale 2017”. – Modifica ed integrazioni.- Indirizzo al responsabile del Servizio Personale.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** il giorno **TRE** del mese di **AGOSTO** si è riunita nella sede comunale sala Giunta di Pisticci, sotto la Presidenza del **Sindaco** *Avv. VERRI Viviana* la GIUNTA COMUNALE, nelle persone dei Signori:

| | presente | assente | | presente | assente |
|---|----------|---------|--|----------|---------|
| VERRI Viviana (Sindaco) | X | | RADESCA Francesco (Assessore) | X | |
| RICCHIUTI Maria Grazia (Vice Sindaco) | X | | LETTINI Rocco Giuseppe (Assessore) | X | |
| DE ANGELIS Salvatore (Assessore) | X | | | | |

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Carmela Gerardi** che esercita le funzioni di cui all'art. 97 del D. Lgs. 18.08.2000 n° 267,

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza per il numero degli intervenuti, invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto:

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 59 del 31/03/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2017/2019 e piano occupazionale 2017;

Richiamata, altresì, la propria deliberazione n. 110 dell'8 Giugno 2017, esecutiva, con la quale si è proceduto all'approvazione definitiva della nuova dotazione organica e organigramma del personale dipendente di questo Comune;

Dato atto che con il predetto provvedimento si è proceduto ad una rivisitazione dell'apparato burocratico con riduzione del numero dei settori operativi nonché alla trasformazione ed istituzione di nuovi posti necessari per assicurare e migliorare alcuni servizi d'istituto importanti e delicati tra cui il "Servizio Socio-sanitario ed assistenziale" nell'ambito del Settore I°, con contestuale istituzione dei seguenti posti:

- n. 1 Istruttore Direttivo di Cat. D
- n. 1 Psicologo di Cat. D3
- n. 1 Assistente Sociale di Cat. D
- n. 1 Assistente sociale a tempo parziale (18 ore) di Cat. D

Accertato che con delibera G. C. n. 22 del 19/02/2015 sono stati stabiliti gli indirizzi da attribuire al Responsabile del Servizio Personale al fine di adottare tutti gli atti per affidare, mediante selezione pubblica, gli incarichi di Collaborazione Coordinata e Continuativa di Psicologo e n. 2 Assistenti Sociali;

Vista la determinazione n. 57 del 26/04/2016 con la quale il Capo Servizio Personale dava inizio alla procedura selettiva approvando gli avvisi pubblici per la stipula di contratti di Co.Co.Co.;

Dato atto che la procedura selettiva è iniziata e non è stata ultimata e che, a seguito dell'approvazione della nuova dotazione organica e conseguenziale istituzione dei posti di che trattasi, questa Amministrazione è venuta nella determinazione di assicurare il Servizio Sociale mediante costituzione di appositi albi professionali dove iscrivere le professionalità necessarie e, quindi, procedere ad assunzioni a tempo determinato;

Dato atto che con delibera di G.C. n. 269 del 19/12/2013, esecutiva, parzialmente modificata con delib. di G.C. n. 14 del 24/01/2014, esecutiva, sono stati approvati n. 2 bandi di concorso pubblico per la copertura di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo e n. 1 posto di Vice Comandante VV.UU.;

Rilevato che questa Amministrazione, a seguito della rivisitazione della dotazione organica, giusta delibera di G.C. n. 110 del 08/06/2017, e, dopo una più oculata valutazione dell'interesse pubblico originario, ritiene le ridette procedure concorsuali e selettive non più funzionali e necessarie alle proprie esigenze ed alla nuova organizzazione burocratica che sconsigliano la prosecuzione dell'iter concorsuale rendendone evidente l'inopportunità;

Richiamato l'art. 21 quinquies della Legge n. 241/1990 che nella prima parte prevede che "per sopravvenuti motivi di interesse pubblico ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, il provvedimento amministrativo può essere revocato da parte dell'organo che lo ha emanato ovvero da altro organo previsto dalla legge;

Considerato che l'interesse pubblico deve tendere alla buona organizzazione degli uffici pubblici in modo che siano garantiti il buon andamento, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa, anche alla luce delle nuove normative;

Ritenuto, quindi, che il provvedimento, in autotutela, di revoca non lede posizioni giuridiche qualificate, essendo l'interesse dei potenziali partecipanti recessivo rispetto al prevalente e rivalutato interesse pubblico teso alla buona organizzazione nonché alla gestione efficiente ed economicamente efficace del procedimento amministrativo;

Visto l'art. 13 "Disposizioni finali" dei ridetti bandi il quale ha previsto, tra l'altro, che "l'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, potrà procedere alla proroga dei termini per la presentazione delle domande o alla revoca del concorso, per ragioni di pubblico interesse, purchè non ne sia stato avviato l'espletamento;

Dato atto, altresì, che il Settore 2° "Finanziario" è carente della figura Dirigenziale e di n. 1 Istruttore contabile, e che, attualmente, il Servizio Ragioneria è retto da n. 1 Istruttore Amministrativo di cat. C e da n.1 Terminalista di Cat.B3, per cui si rende necessario procedere alla nomina del Dirigente, a seguito di procedura di reclutamento, ai sensi della disposizione di cui all'art. 110 – comma 1 – del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. ed alla copertura di n. 1 posto di Istruttore Contabile di Cat.C mediante regolare concorso pubblico, previo espletamento della prescritta procedura di mobilità;

Ritenuto, tuttavia, nell'immediato potenziare, comunque, il Servizio Ragioneria attraverso il reclutamento di n. 1 Istruttore Contabile di cat. C mediante utilizzo delle graduatorie degli idonei ai concorsi pubblici di altri Comuni, dello stesso profilo, in corso di validità;

Visti i commi 1 e 19, dell'art.39 della legge 27/12/1997,n.449, che, testualmente recitano :
" Art.39 – Disposizioni in materia di assunzioni di personale delle amministrazioni pubbliche e misure di potenziamento ed incentivazione del part-time .

1. Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968,n.482.

~~Omissis~~

19. Le regioni, le province autonome di Trento e Bolzano, gli enti locali, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, le aziende e gli enti del servizio sanitario nazionale, le università e gli enti di ricerca adeguano i propri ordinamenti ai principi di cui al comma 1 finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale “;

Visto l'art.35, comma 4) del D. L.vo 30/03/2001, n.165 il quale prevede che le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna Amministrazione o Ente sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale, deliberata ai sensi dell'art.39 della legge 27/12/1997, n.449 e s.m.i.;

Rilevato, altresì, che ai sensi dell'art. 6 – comma 4 bis – del predetto D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dal D.Lgs. n. 150/2009 “il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti”;

Considerato che numerose sono le disposizioni dettate in materia di assunzione di personale da parte degli enti locali e che tali disposizioni sono state oggetto di numerose modifiche nel corso degli anni, da ultimo con la legge di bilancio 2017 (Legge n. 232/2016) per cui danno corso a regole diversificate e, quindi, per procedere a nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato si rende necessario osservare le seguenti condizioni:

- a) – l'ente deve aver dimostrato il rispetto dei vincoli del pareggio di bilancio nell'anno precedente (Legge 28/12/2015, n. 208);

- b) – l'ente deve avere trasmesso con modalità telematiche alla Ragioneria Generale dello Stato l'attestazione del rispetto del vincolo del pareggio di bilancio entro il 31/03 (legge n. 232/2016);
- c) – l'ente deve dimostrare che allo stato delle informazioni in suo possesso il vincolo del pareggio di bilancio sarà rispettato nel corso dell'anno (questa indicazione è stata fornita dalle sezioni di controllo della Corte dei Conti per il patto di stabilità e si ritiene che essa continui ad essere applicabile anche ai vincoli del rispetto del pareggio di bilancio);
- d) – la spesa del personale deve essere stata per gli enti che erano assoggettati al patto di stabilità nell'ultimo anno inferiore a quella media del triennio 2011/2013 (art.1 – comma 557 e seguenti della legge n. 296/2006);
- e) - rideterminazione della dotazione organica almeno una volta nell'ultimo triennio (art.6 – comma 6 – del D.Lgs. n. 165/2001);
- f) - approvazione del programma annuale e triennale del fabbisogno di personale;
- g) - attestazione annuale che non vi sono dipendenti in soprannumero e/o in eccedenza (art.33 – comma 2 – del D.Lgs. n. 165/2001);
- h) - approvazione del piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art.48 – comma 1 – del D.Lgs. n. 198/2006 e art.6 del D.Lgs. n. 165/2001);
- i) - Attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art.27 del D.L. n. 66/2014);
- j) – approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione, del bilancio consolidato ed invio dei dati relativi a questi documenti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (D.L. n. 113/2016). Il rispetto di questo vincolo oltre i termini fissati dal legislatore consente a partire da quel momento la effettuazione di assunzioni.

Richiamata la propria deliberazione n. 58 del 31/03/2017, con la quale, a seguito della ricognizione effettuata dai dirigenti dei diversi settori e servizi, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165, modificato da ultimo dall'art. 16 della legge n. 183/2011 (Legge di stabilità 2012) non risultano presenti dipendenti in soprannumero o in eccedenza e che, quindi, questo Comune non deve avviare, nel corso dell'anno 2017, procedure per la dichiarazione di esubero dei propri dipendenti;

Accertato, altresì, che la spesa del personale per l'anno in corso è stata ridotta rispetto a quella dell'anno precedente;

Dato atto che con delib.G.C. n. 36 del 01/04/2016 è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni positive 2016/2018;

Preso atto del rispetto dell'art.9 – comma 28 – del D.L. n. 78/2010, convertito in Legge n. 122/2010, modificato dall'art.4 – comma 102 della Legge n. 183/2011, il quale prevede che le Amministrazioni pubbliche possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite di spesa del 50% di quella sostenuta per le medesime modalità nell'anno 2009. A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale; resta fermo che, comunque, la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Dato atto che questo ente rispetta le disposizioni concernenti le assunzioni degli appartenenti alle categorie protette per il rispetto della quota d'obbligo di cui alla Legge n. 68/1999;

Ricordato che, in ossequio all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, le pubbliche amministrazioni, per le assunzioni a tempo indeterminato, possono ricoprire i posti vacanti previo esperimento delle procedure di mobilità;

Dato atto che il piano annuale delle assunzioni è suscettibile di variazioni ed integrazioni in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti da qualsiasi sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;

Accertato che durante l'anno 2016 si sono verificate le seguenti cessazioni per vari motivi e, precisamente, si sono resi vacanti i seguenti posti:

- N. 2 Cat. D;
- N. 2 Cat. C
- N. 2 Cat. B3;

Vista la Legge di stabilità 2017 la quale prevede che le amministrazioni possono procedere, per l'anno 2017, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascun anno, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente;

Dato atto che in base ai collocamenti a riposo avvenuti nell'anno 2016 la spesa da utilizzare per la copertura di posti a tempo indeterminato nell'anno 2017 ammonta ad € 32.540,40 pari al 25% delle retribuzioni del personale collocato a riposo (€ 130.101,47) per cui si potrà procedere alla copertura di n. 1 posto di cat. C previo espletamento della procedura di mobilità ai sensi degli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Dato atto che l'attuale dotazione organica risulta essere così composta:

| DESCRIZIONE | CATEGORIE | | | | | | DIRIGENTI | TOTALE POSTI DI ORGANICO |
|----------------|-----------|----|-----------|----|-----------|----|-----------|---------------------------------|
| | A | B | B3 | C | D | D3 | | |
| Posti di ruolo | 0 | 31 | 19+ 1T.P. | 33 | 11+1 T.P. | 11 | 5 | 112 Tempo pieno di cui n.2 T.P. |

Accertato che attualmente risultano vacanti i seguenti posti di organico:

| DESCRIZIONE | CATEGORIE | | | | | | DIRIGENTI | TOTALE POSTI DI ORGANICO |
|----------------|-----------|---|--------|---|----------|----|-----------|--------------------------|
| | A | B | B3 | C | D | D3 | | |
| Posti di ruolo | 0 | 1 | 1 T.P. | 6 | 7+1 P.T. | 4 | 3 | 23 di cui n. 1 a T.P. |

Accertato che detta carenza di personale compromette irrimediabilmente il regolare svolgimento dei servizi d'istituto;

Considerato, pertanto, che nel corso del triennio 2017/2019 e, relativamente nel corso dell'anno 2017, si renderà necessaria, anche per l'effetto della cessazione di alcuni dipendenti nel corso dell'anno 2016 e per carenza di personale di procedere alle seguenti assunzioni a tempo indeterminato e determinato, ad integrazione di quanto già previsto nell'atto sopra citato e che, pertanto, la previsione per il triennio viene così rideterminata:

ANNO 2017 (1°ANNO)

| N. | CATEGORIA | AREA | MOTIVI A BASE DI COPERTURA |
|----|-----------|------|----------------------------|
|----|-----------|------|----------------------------|

POSTI

| | | | |
|---|----------------------------|----------------|--|
| 1 | Dirigente | Finanziaria | Copertura a tempo determinato per mesi 5 (cinque) mediante Avviso pubblico ai sensi dell'art. 110- comma 1 - del D.L.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii.. |
| 1 | Istruttore Contabile Cat.C | Finanziaria | Copertura a tempo indeterminato mediante concorso pubblico previo espletamento procedura di mobilità ai sensi degli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. |
| 1 | B3 | STAFF SINDACO | Art.90 D.L.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii. a tempo parziale per n. 12 mesi; |
| 6 | C | Polizia Locale | Agenti P.M. a tempo parziale (50%) e determinato per n. 4 mesi attraverso selezione pubblica per titoli e colloquio; |
| 1 | C | Finanziaria | Istruttore Contabile da reclutarsi per mesi 5 mediante Utilizzo di graduatorie in corso di validità di altri enti |
| 1 | D3 | Sociale | Psicologa a tempo pieno e determinato per mesi tre attraverso Selezione Pubblica per titoli e colloquio con contestuale costituzione di apposito Albo Professionale; |
| 1 | D | Sociale | Assistente Sociale a tempo pieno e determinato per mesi tre attraverso selezione pubblica per titoli e colloquio con contestuale costituzione di apposito Albo Professionale; |
| 1 | D (P.T.) | Sociale | Assistente Sociale a tempo parziale e determinato per mesi tre attraverso selezione pubblica per titoli e colloquio con contestuale costituzione di apposito Albo Professionale; |

ANNO 2018 (2° ANNO)

| | | | |
|---|-----------|----------------|--|
| 1 | Dirigente | Finanziaria | Copertura a tempo determinato per mesi 12 (Dodici) . |
| 1 | B3 | STAFF SINDACO | Art.90 D.L.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii. Tempo Parziale per n. 12 mesi; |
| 6 | C | Polizia Locale | Agenti P.M. a tempo parziale (50%) e determinato per n. 4 mesi attraverso selezione pubblica per titoli e colloquio; |
| 1 | C | Finanziaria | Istruttore Contabile a tempo determinato per n. 12 mesi |
| 1 | D3 | Sociale | Psicologa a tempo pieno e determinato per n. 12 mesi; |
| 1 | D | Sociale | Assistente Sociale a tempo pieno e determinato per n. 12 mesi; |
| 1 | D (P.T.) | Sociale | Assistente sociale a tempo parziale e determinato per n. 12 mesi; |

ANNO 2019 (3° ANNO)

| | | | |
|---|-----------|----------------|---|
| 1 | Dirigente | Finanziaria | Copertura a tempo determinato per mesi 12 (Dodici); |
| 1 | B3 | STAFF SINDACO | Art.90 D.L.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii. Tempo Parziale per n. 12 mesi; |
| 6 | C | Polizia Locale | Agenti P.M. a tempo parziale (50%) e determinato per n. 4 mesi attraverso selezione pubblica per titoli ed esami; |
| 1 | C | Finanziaria | Istruttore Contabile da reclutarsi per n.12 mesi; |
| 1 | D3 | Sociale | Psicologa a tempo pieno e determinato per n. 12 mesi; |
| 1 | D | Sociale | Assistente Sociale a tempo pieno e determinato per n. 12 mesi; |
| 1 | D (P.T.) | Sociale | Assistente Sociale a tempo parziale e determinato per n. 12 mesi; |

Dato atto che la copertura finanziaria è assicurata dagli stanziamenti sugli appositi capitoli di spesa ;

VISTO il D.L.vo 30/03/2011, n. 165;

VISTA la Legge 27/12/1997, n. 449;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 10/04/2017 circa il rapporto dipendenti/popolazione;

VISTI i CC.CC.NN.LL. Area Dirigenti ed altro personale;

VISTO il D.L.vo 18/08/2000, n. 267;

VISTO il D.L. n. 78 del 31/05/2010, convertito in Legge n. 122/2010;

VISTO l'art.4 – commi 102 e 103 della L. n. 183 del 12/11/2011;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Personale Sig. LEONE Leonardo, in Ordine alla regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D.L.vo 18/08/2000, n. 267;

VISTO il parere favorevole del Dirigente “ad interim” del Settore Finanziario D.ssa Carmela GERARDI In ordine alla regolarità contabile, reso ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D.L.vo 18/08/2000, n. 267;

VISTO il parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 03/08/2017 con verbale n. 53;

RITENUTO provvedere in merito;

Con votazione unanime favorevole, resa ed espressa nei modi e termini di legge

DELIBERA

- 1) - di modificare ed integrare la propria deliberazione n. 59 del 31/03/2017 rideterminando, per i motivi espressi in narrativa, il programma triennale del fabbisogno di Personale per il triennio 2017/2019 e piano occupazionale 2017 indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato e trascritto previa revoca parziale dei seguenti provvedimenti:
 - a) – Delib. G.C. n. 269 del 19/12/2013;
 - b) – Delib. G.C. n. 14 del 24/01/2014;

(con le quali si procedeva all'approvazione del programma di fabbisogno di personale triennio 2013/2015 ed annuale 2013) precisando che tale revoca parziale riguarda i soli posti di “Istruttore direttivo Amministrativo AA.PP. – Cat. C e di “Vice Comandante VV.UU.” – cat. D3.

 - c) - Delib.G.C. n. 22 del 19/02/2015 (concernente l'attribuzione al responsabile del Servizio personale degli indirizzi per procedere all'adozione di tutti gli atti per affidare gli incarichi, mediante collaborazione coordinata e continuativa di n. 1 Psicologo e n. 2 Assistenti Sociali (di cui n. 1 a tempo parziale);
- 2) - di demandare alla competenza del Responsabile del Servizio Personale la predisposizione di ogni ulteriore atto consequenziale alla presente deliberazione.

- 3) - di dare atto che la spesa è regolarmente prevista nei bilanci annuale e triennale di questo Ente.
- 4) - di trasmettere il presente atto alle OO.SS. di categoria.
- 5) - con separata votazione unanime favorevole la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.L.vo n. 267/2000.

CITTÀ DI PISTICCI

(Provincia di Matera)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA G.C.

Oggetto: Delib.G.C. n. 59 del 31/03/2017 ad oggetto: "Legge 27/12/1997, n. 449 – programmazione del fabbisogno di personale triennio 2017/2019 e piano occupazionale 2017" – modifica ed integrazione. Indirizzo al Responsabile del Servizio personale.

IL DIRIGENTE AD INTERIM SETTORE FINANZIARIO

Vista la proposta deliberativa di cui all'oggetto;

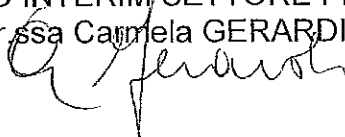
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Ai sensi degli artt. 49 e 153 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità Tecnica e Contabile.

Dalla sede municipale 17 Luglio 2017

IL DIRIGENTE AD INTERIM SETTORE FINANZIARIO

Dr.ssa Carmela GERARDI



CITTÀ DI PISTICCI

(Provincia di Matera)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA G.C.

Oggetto: Delib.G.C. n. 59 del 31/03/2017 ad oggetto: "Legge 27/12/1997, n. 449 – programmazione del fabbisogno di personale triennio 2017/2019 e piano occupazionale 2017" – modifica ed integrazione. Indirizzo al Responsabile del Servizio personale.

IL RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE

Vista la proposta deliberativa di cui all'oggetto;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità Tecnica.

Dalla sede municipale (17.07.2017)

IL CAPO SERVIZIO PERSONALE
Leonardo LEONE



Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Avv. Viviana Verri

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Carmela Gerardi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE n. _____ / ~~7 AGO. 2017~~

Il sottoscritto Segretario Comunale CERTIFICA che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune il - 7 AGO. 2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e della vigente normativa in materia di pubblicazione di atti.

Dalla Residenza Municipale, - 7 AGO. 2017

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Carmela Gerardi

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata trasmessa, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs n. 267/2000, in elenco ai Capigruppo Consiliari

Pisticci, - 7 AGO. 2017

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Carmela Gerardi

Visto per copia conforme all'originale per uso amministrativo o d'ufficio.

Dalla Residenza Municipale, li - 7 AGO. 2017

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Carmela Gerardi

